

GODKENDELSE AF TIMESEDLER APPROVAL OF TIMESHEETS



www.backupvikar.dk

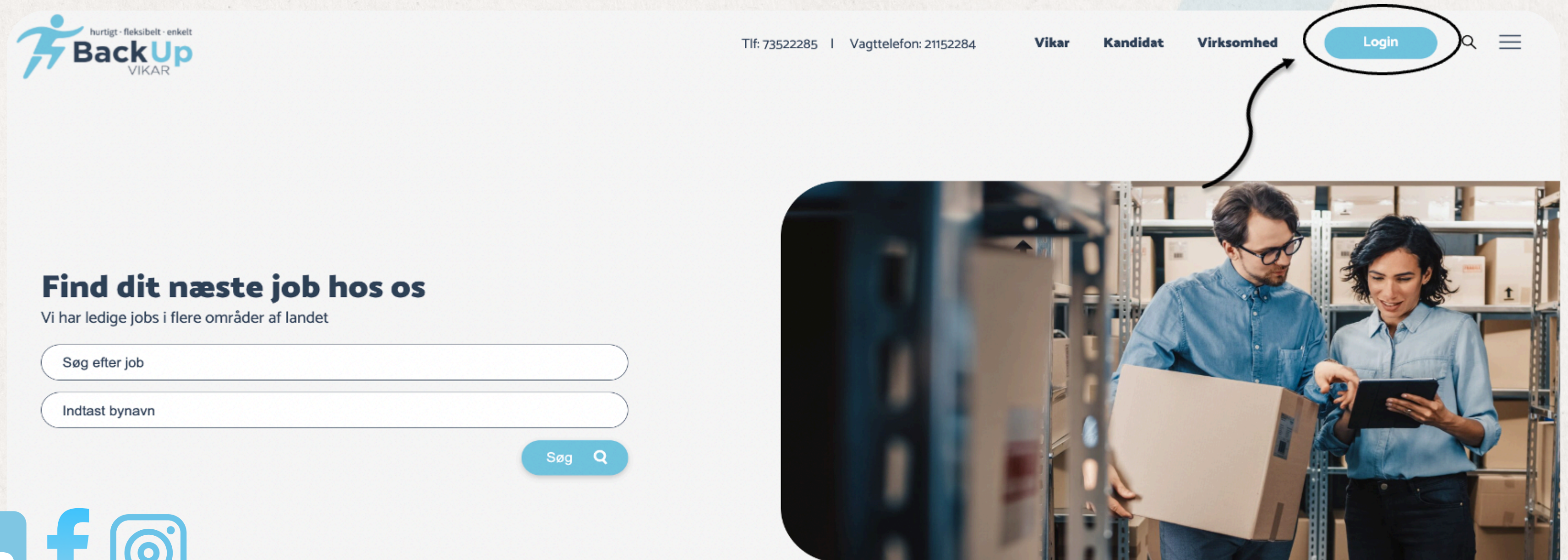
hurtigt · fleksibelt · enkelt
BackUp
VIKAR
Vikar- og rekrutteringsløsninger

GÅ TIL VORES HJEMMESIDE & TRYK PÅ "VIKAR LOGIN" I HØJRE HJØRNE :

WWW.BACKUPVIKAR.DK

GO TO OUR WEBSITE AND CLICK ON "TEMP LOGIN" IN THE TOP RIGHT CORNER :

WWW.BACKUPVIKAR.DK



www.backupvikar.dk

TRYK PÅ " LOGIN SOM VIKAR"
CLICK ON 'LOGIN AS TEMP WORKER

Login vikar / virksomhed

Velkommen til Back Up Vikar!

Vælg nedenstående om du er [vikar](#) eller [virksomhed](#)!

Har du spørgsmål? Kontakt os på 7352 2285.



Vikar

Er du allerede oprettet hos os, så log ind som vikar.
Du får adgang til din lønseddel, timeregistrering mm.

Vil du oprette dig som vikar? Tryk på link [Opret bruger](#) i højre side af skærmen.

Login som vikar

Virksomhed

Er du registreret som bruger hos os? Log ind med dit
brugernavn og din adgangskode.

Har du glemt adgangskoden? Tryk på link [Glemt adgangskode](#) under login.

Login som virksomhed



www.backupvikar.dk

INDTAST DIT BRUGERNAVN OG KODEORD

TYPE YOUR USERNAME AND PASSWORD

Back Up Vikar A/S Sprog

KANDIDATWEB

Velkommen

Velkommen til Back Up Vikar A/S

Indtast brugernavn
Type username

Indtast adgangskode
Type password

Login

Brugernavn*

Adgangskode*

[Glemt adgangskode](#) [Opret bruger](#)

Log ind

- Dit brugernavn og adgangskode er det du lavede, da du oprettede din profil.
- Your username and password are the ones you created when you registered your profile.



TRYK PÅ TIMESEDLER CLICK ON TIMESHEETS

Forside

Profil

Meddelelser

Jobs

Ledige stillinger

Forside

Velkommen til Back Up Vikar og Rekruttering Sinan Beysimov Mustafafov

UDFYLD 3 PUNKTER – og øg dine jobchancer

Klik på "menu" øverst til venstre i din kandidatweb og så på "profil".

1. udfyld profil og upload billede
2. upload dokumenter fx CV
3. udfyld skills (skills er dine kompetencer fx kørekort, sprog, gaffeltruck)

Læs mere om at være vikar og hvornår du bl.a. får din løn i vores vikarfolder

...

Vikariater

Timesedler

Lønsedler

Stamkort

Skills

Dokumenter



HER SES DINE TIMESEDLER, SOM DU KAN GODKENDE - TRYK PÅ ÅBEN

HERE ARE YOUR TIMESHEETS, WHICH YOU CAN APPROVE - CLICK ON OPEN

Back Up Vikar og Rekruttering

Forside

Profil

Meddelelser

Jobs

Vikariater

Timesedler

Lønsedler

Ledige stillinger

Forside > Jobs > Timesedler

Test A Testesen  

Timesedler

Status: Åben 

Uge ▲	Virksomhed	Lokation	Forretningsområde	Dage	Timer ▲	Status
 Uge 2025-04	Test	Michael	Lager og Transport	Ma, Ti, On, To, Fr	00,00 / 37,50	Åben

Vis per side

Resultater: 1 til 1  Forrige Næste 



GODKEND

Alle vagter skal være godkendt for, at timesedlen kan færdiggøres. For at afslutte en vagt skal du trykke "Godkend" ud for vagten, bekræfte, og den vil blive registreret som afsluttet. Når alle vagter er afsluttet, behøver du ikke gøre mere. Ved ugens slutning opdateres timesedlen automatisk og forsvinder fra listen over åbne timesedler. OBS: Vagter kan ikke afsluttes på forhånd.

Indtast, "Fra" hvornår du mødte på arbejde og hvornår du gik hjem "Til". Dette skal gøres for alle dage.



www.backupvikar.dk

Timeseddel 1173768 - Uge: 2025-04

Åben

NAVN	Test A Testesen		VIRKSOMHED	Test	PLANLAGT	37,50
REFERENCE			OVERENSKOMST	LCN dss	REGISTRERET	0,00
Vagt	Normaltid				Total	Status
Dag	Fra	Til	Pause ?	I alt		
Mandag 20.01.25 Planlagt: 07:00 - 15:00	07:00	15:00	30	7,50	7,50	Godkend
Tirsdag 21.01.25 Planlagt: 07:00 - 15:00	07:00	15:00	30	7,50	7,50	Godkend
Onsdag 22.01.25 Planlagt: 07:00 - 15:00	07:00	15:00	30	7,50	7,50	Godkend
Torsdag 23.01.25 Planlagt: 07:00 - 15:00	07:00	15:00	30	7,50	7,50	Godkend
Fredag 24.01.25 Planlagt: 07:00 - 15:00	07:00	15:00	30	7,50	7,50	Godkend
Total			150 min	37,50	37,50	

APPROVE

All shifts must be approved for the timesheet to be finalized. To complete a shift, click 'Approve' next to it, confirm, and it will be marked as completed. Once all shifts are finalized, no further action is needed. At the end of the week, the timesheet will automatically update and disappear from the list of open timesheets. Note: Shifts cannot be approved in advance.

Enter the time you arrived at work "From" and when you left "To". Do this for all days."



KONTAKT OS



Hovedkontor Haderslev 6100
Lindedal 1, 1. tv.

Vagttelefonen er åben:

- Mandag til torsdag fra 06.00-23.00.
- Fredag fra 06.00-18.00
- Søndag fra 06.00-23.00

Lønningsbogholderi

Telefon: +45 73 53 33 85

Lønkontorets åbningstider:

- Mandag - torsdag kl. 09:00-15:00
- Fredag 09:00-12:00



www.backupvikar.dk